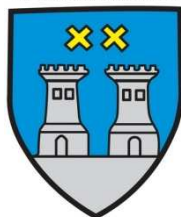


VILLE DE LEGUEVIN



BAPTEME CIVIL

NOM ET PRENOMS DEL'ENFANT :.....

DATE ET HEURE BAPTEME :.....

TELEPHONE DES PARENTS :.....

Liste des pièces à fournir

- ❖ Demande expresse des parents
- ❖ Livret de famille
- ❖ Acte de naissance de(s) enfant(s)
- ❖ Photocopie des cartes d'identité des parents, du parrain et de la marraine
- ❖ Fiches de renseignements



Dossier à remettre au Service Population

Lundi et Mercredi: 8h30 - 12h / 13h30 - 17h30

Mardi: 8h30 - 12h / 14h - 19h

Jeudi : 8h30 - 12h / 13h30 - 18h30

Vendredi : 8h30 - 12h / 13h30 - 16h30

Le Service Population est joignable au 05.62.13.56.61/05.62.13.56.52

A REMPLIR PAR LA MARRAINE

FICHE DE RENSEIGNEMENTS de la MARRAINE

Nom (de jeune fille) (1).....

Prénoms.....

Date et Lieu de naissance.....

Profession.....

Domicile.....

EST DESIGNÉE POUR ÊTRE LA MARRAINE DE L'ENFANT

Nom et prénoms de l'enfant.....

Certifie sur l'honneur, l'exactitude des **renseignements ci-dessus**

Fait à, le

Signature

(1) Pour les femmes mariées : nom de jeune fille, épouse...

A REMPLIR PAR LE PARRAIN

**FICHE DE RENSEIGNEMENTS
du PARRAIN**

Nom

Prénoms.....

Date et Lieu de naissance.....

Profession.....

Domicile.....

EST DESIGNÉ POUR ÊTRE LE PARRAIN DE L'ENFANT

Nom et prénoms de l'enfant.....

Certifie sur l'honneur, l'exactitude des renseignements ci-dessus

Fait à, le

Signature

FICHE DE RENSEIGNEMENTS

LE PERE

Nom

Prénoms

Date et Lieu de naissance

Profession

Domicile

LA MERE

Nom

Prénoms

Date et Lieu de naissance

Profession

Domicile

L'ENFANT

Nom

Prénoms

Date et Lieu de naissance

Fait à, le

Signature du père

Signature de la Mère

